



ועד מקומי מושב טל-שחר

פרוטוקול ועד מקומי מספר 2 מתאריך 9.2.2020

נוכחים/ות: אסנת ורטמן, שמוליק פילוסוף, ינה נכט, ישי הורניק, דוד ויילר, חיים רז, ליטל פישמן.

חגית קרן.

נעדרת: חנה אוחיון.

הנושאים על סדר היום:

1. פרויקט שילוט אתרים היסטוריים ביישוב.
2. עדכון צהרונים שנה"ל 2019-2020.
3. דיון עם ועדת ביטחון, כולל בירור בנושא שערי קורה קונזולית (הצעות מחיר).
4. חלוקת דואר ביישוב – עדכון.
5. יוזמה לפיתוח נופי בנחל שורק.
6. עדכון שעות ספרייה ושכר ספרנית.
7. גיוס עובד/ת חדש/ה למזכירות – ועדת קבלה.
8. פינת מחזור.
9. דלת מועדון הנוער הבוגר.

החלטות:

1. **פרויקט שילוט אתרים** – דיון בהשתתפות התושבת זיוה גטריידה: הנוכחים קיבלו סקירה קצרה אודות הפרויקט והתקדמותו, חשיבות השילוט והייחוד ההיסטורי של היישוב בהיבט מיקומו, הקמתו, וגרעין מייסדיו. התושבת זיוה גטריידה הכינה נוסח ראשוני לשבעה שלטים בהם מידע היסטורי על היישוב. השלטים עוסקים ב-"המחנה הראשון" והקמת מושב טל-שחר; בבית הספר וגיבוש תשתית החינוך ביישוב; בית הכנסת של היישוב; מוסדות ניהול המשק והחברה של המושב בשנים הראשונות להקמתו; בית העם; אזור המחלבה, הצרכנייה, הנפתייה, ומועדון החברים; ושכונת נחל שורק (השכונה "שנעלמה"). הנוסח הועבר לתושבת עיריית שטייניץ לצורך עריכה לשונית. בנוסח המוצע חסר התייחסות לכמה אתרים היסטוריים, אשר נידונו במסגרת הסיוור שנערך עם המועצה לשימור אתרים ביישוב, כגון: המקווה, המרפאה הראשונה, הצריף השוודי בבית הספר, תדר הנשק, גן תות ותחנת הטרקטורים הישנה. יש לשקול – כיצד לכלול אתרים אלה בנוסח הסופי.



ועד מקומי מושב טל-שחר

במהלך הדיון הוצע לקיים ראיונות אישיים עם תושבים ותיקים, ולתעד אותם בסיוע תלמידי התיכון של היישוב.

החלטה:

יש להשלים בהקדם האפשרי את הנוסח הסופי של השלטים ואת עריכתם הלשונית - באחריות ינה נכט, שמוליק פילוסוף וזיוה גטריידה.

יש לקדם פרויקט תיעוד ראיונות עם ותיקי המושב, אשר יתארו אבני דרך בחייהם ובהיסטוריה של היישוב - באחריות ישי הורניק.

2. **עדכון צהרונים שנה"ל 2019-2020** – דיון בהשתתפות ליאת בן אפרים – מפעילת הצהרונים ומלי אורבך - נציגת ועדת צהרונים:

ביישוב קיימים 2 צהרונים הפועלים בחסות הוועד המקומי והמועצה האזורית והם: צהרון גן "השחר" לילדי גן חובה, וצהרון "גן ניצנים" לילדי גן טרום חובה.

מפעילת הצהרונים, ליאת בן אפרים, סקרה בפני חברי הוועד המקומי ונציגת ועדת צהרונים את הפעילות בצהרונים בשים דגש על הנושאים הבאים: מספר הילדים בכל צהרון, צוות הצהרון וניסיונו המקצועי, סדר היום בצהרון, החוג השבועי (מוזיקה ותנועה), תפריט המזון וארוחות הילדים, וטיפול בבעיות בתחום המבנים והתשתיות.

במהלך הדיון נמסר, כי קיים קשר בלתי אמצעי תכוף עם מפעילת הצהרונים, לעדכון וטיפול בנושאים השוטפים.

כמו-כן, נידונה מתכונת הפעילות המוצעת על ידי המועצה האזורית בחופש פסח וההערכות הנדרשת בתחום זה.

הודגש, כי ועדת הצהרונים של היישוב בהשתתפותן של התושבות מלי אורבך וחיה כהן וכן ינה נכט – יו"ר ועדת קהילה, חינוך ותרבות, נועדה לתמוך במפעילת הצהרונים ולסייע בכל עניין ודבר הנדרש לשיפור השירות הניתן להורים ולילדים.

החלטה:

מפעילת הצהרונים תעביר לוועדת צהרונים ולחברי הוועד המקומי את המסמכים בנושא הנתונים אשר הוצגו במהלך הישיבה אודות הילדים, העובדים בצהרון, ואישורי ההורים לתפריט המזון.



ועד מקומי מושב טל-שחר

בתום הדיון, ולאחר שהועד המקומי התרשם מהתנהלות מקצועית ומשביעת רצון בצהרונים עד כה – הוחלט להאריך את תקופת ההתקשרות עם מפעילת הצהרון בשנה נוספת, בהתאם לאופציה הקיימת בהסכם ההפעלה.

יתואם ביקור בצהרונים, בהתאם למנגנון הפעלת הצהרונים של היישוב, בהשתתפות ועדת צהרונים ויו"ר ועדת חינוך וקהילה - תיאום הביקור באחריות חנה וחגית.

3. דיון בהשתתפות יוסי שמואלי, יו"ר ועדת ביטחון של היישוב, וחברי ועדת ביטחון:

א. כללי - ועדת ביטחון פועלת באמצעות חברים מתנדבים להגברת תחושת הביטחון והאבטחה ביישוב בשגרה ובעת חירום, וכן לסיכול ומניעה, במידת האפשר, של אירועי גניבות ועבריינות רכוש.

ב. שמירה ביישוב - ועדת ביטחון מעוניינת לקדם הסדר שמירה בשעות הלילה ביישוב. תורנות השמירה תופעל באמצעות התושבים/ות. רשימת השמירה תפורסם על-ידי ועדת ביטחון. מדובר בהסדר רשות, אך חברי ועדת ביטחון מקווים כי התושבים יקבלו על עצמם את חובת השמירה, מתוך מחויבות ותחושת השייכות לקהילה. ככל שמספר המתנדבים יהא רב יותר - תכיפות השמירה תהיה נמוכה וכל תושב/ת יישאו בנטל השמירה אחת לכמה חודשים/שנה בלבד.

החלטה:

הוועד המקומי ימסור לארז פייביש, נציג וועדת ביטחון, נתונים לגיבוש רשימת השמירה – באחריות ינה ואסנת.

יפורסם קול קורא אשר יכלול טבלת שמירה חודשית על מנת לאפשר לתושבים לשבץ עצמם במועד הנוח להם לתורנות שמירה. תושבים שלא יירשמו, ישובצו באופן אוטומטי – באחריות ארז פייביש.

ועדת ביטחון קוראת לכל התושבים ליטול חלק במערך השמירה, האבטחה וההגנה על הבית - הביטחון האישי, הרכוש הפרטי והציבורי.

ג. סגירת השערים ביישוב - בהמשך להחלטה שהתקבלה בישיבה קודמת, בעקבות מספר פניות מצד הקהילה ומצד ועדת ביטחון בנוגע לסגירת השערים של היישוב בלילות, הוחלט לבחון אפשרות להתקנת שערים חשמליים.

נציגי הוועד המקומי קיימו פגישה מקדימה עם נציגי הוועד החקלאי והחקלאים עצמם, כדי ללמוד על אופן השימוש בשערים השונים בפועל, כדי לבחון אילו פתרונות ניתן לגבש על מנת לשמור על בטחון היישוב מחד, ולאפשר יציאה וכניסה נוחה לשטחים החקלאיים ולשדות, מאידך.



ועד מקומי מושב טל-שחר

התקבלו מספר הצעות מחיר להקמת שערים קונזוליים – ההצעה הנמוכה ביותר הינה על סך 15,000 ₪, לא כולל מע"מ ותשתית חשמל. נוכח מגבלות התקציב, ניתן יהיה להחליף, בשלב ראשון, בשנת התקציב הנוכחית, 2 שערים בלבד.

נערך דיון מעמיק אודות צרכי המושב על מנת לבחון אילו שערים חיוני להחליף כבר בשנת 2020, וכיצד ניתן לגבש מנגנון חלופי נוח לפתיחה/סגירת יתר השערים, באמצעות מתנדבים.

החלטה:

בתום הדיון הוחלט להחליף את 2 השערים הנמצאים בסמוך לבריכת השחייה ולכניסה למושב (ליד תחנת הדלק) בשערים חשמליים.

לגבי יתר השערים – בשערים בהם אין פעילות יומיומית יימסר מפתח לגורם ממונה במקום (כגון: עובד בלולים המבוקרים). בשערי הכניסה לשדות המעובדים - ייבחר חבר מתנדב, העוסק בחקלאות, אשר ידאג לפתוח/לסגור את השער, בהתאם ללו"ז העבודות בשטח. שערים הסמוכים לאזורי המגורים אשר אינם משמשים את החקלאיים יהיו סגורים באופן קבוע, ויימסר מפתח, לשימוש בעת הצורך, למתנדב אחראי אשר יבחר מקרב התושבים בשכונת המגורים.

בשנת התקציב הבאה, ניתן יהיה לבחון מחדש את צרכי המושב ולהחליף שערים נוספים בשערים חשמליים, ע"פ הצורך.

ד. **התקנת מצלמות אבטחה ביישוב** – ועדת ביטחון סבורה כי יש להציב מצלמות אבטחה במרחבים ציבוריים שונים ביישוב – וזאת, לצורך אבטחה וחיזוק תחושת הביטחון, כדי ליצור הרתעה, תחושת מוגנות ולסייע לכוחות הביטחון להתחקות אחר אירועים וללמוד מהם בזמן אמת ובזמן החקירה.

התקבלו כמה הצעות מחיר לרכישת מצלמות – אך נמצא כי מפרט ההצעות אינו זהה ו/או מלא. הוצע לקבל הצעת מחיר למצלמה הכוללת מנגנון לזיהוי לוחיות רישוי, וכן מנגנון לצפייה מרחוק במידע המצולם בכל עת.

החלטה:

לאחר קבלת הצעות מתוקנות – הנושא יובא לדיון נוסף.

ה. **היערכות לקראת רעידות אדמה** – עודד פרבר, נציג ועדת ביטחון, עדכן את חברי הוועד המקומי אודות חשיבות הצורך להיערך באופן יישובי בנושא רעידות אדמה. ההיערכות צריכה לכלול, בין היתר, רשימת תושבים הנדרשים לתמיכה ועזרה, סיוע למוסדות החינוך השונים ביישוב, עדכון רשימות בעלי מקצוע לסיוע רב תחומי בעת רעידת אדמה (עובדי



ועד מקומי מושב טל-שחר

קהילה, עו"ס, מגישי עזרה ראשונה וכד'), הכנת רשימת כלים הנדסיים רלבנטיים, הכנת שטח התארגנות מתאים כולל מחסן ציוד, הסברה לקהילה ותרגול מעת לעת.

החלטה:

הוחלט כי נציגי ועדת ביטחון וחברי הוועד המקומי יפעלו להתייעץ עם ארגונים שונים בעלי ניסיון בנושא היערכות לקראת רעידות אדמה כגון: ישובים אחרים, פיקוד העורף, יוצאי יחידת החילוץ וההצלה, על מנת לקדם את היערכות המושב בנושא חשוב זה – באחריות עודד פרבר.

4. עדכון בנושא חלוקת דואר ביישוב – מחלקת הדואר סיימה החודש את תפקידה ועל כן, יש לאתר מחליף מתאים.

החלטה:

יפורסם קול קורא להציע הצעות להתקשר מול דואר ישראל לחלוקת הדואר במושב. חלוקת הדואר תעשה בחדר דואר ייעודי אשר הוקם בסמוך לספרייה החדשה (ולא במזכירות), בשעות אשר יקבעו לאחר איתור מחלק הדואר החדש.

5. יוזמה לפיתוח נופי בנחל שורק – חבר הוועד דוד ויילר עדכן כי המועצה ורשות הניקוז מובילים תכנית לפיתוח נופי של נחל שורק, ומתמודדים בקול קורא של קרן יד הנדיב לפיתוח נופי של הנחל.

פיתוח נחל שורק וסביבתו ישמשו כריאה ירוקה של האזור כולו.

כמו-כן, התקווה הינה כי תהא דרך חלופית מסודרת אשר תוביל לאזור הנחל ותהווה פתרון מתאים גם למטיילים בגבעת הרקפות.

6. עדכון שעות ספרייה ושכר ספרנית – בעקבות פתיחת הספרייה החדשה, הציעה תמוטל סקלר הספרנית להפעיל את הספרייה יום נוסף בשבוע, לרווחת הקהילה.

החלטה:

הוחלט להפעיל את הספרייה יום נוסף בשבוע, בנוסף על ימים שני רביעי אחה"צ.

לאור הרחבת שעות הפעילות כאמור לעיל, הוחלט לעדכן את שכר הספרנית ולהעלות בהתאם, בכפוף לבדיקת כיסוי העלות במסגרת מגבלות התקציב בשנה הנוכחית. בנוסף, ישולם לספרנית תגמול מיוחד בגין העברת הספרייה מחדר ההנצחה וההתארגנות בספרייה החדשה בשבועיים האחרונים – באחריות חנה.

יש לוודא כי קיים הסכם עבודה מסודר מול הספרנית – באחריות ינה/חנה.



ועד מקומי מושב טל-שחר

אנו מודים לחמוטל סקלר הספרנית ולתושבת פיליס נכט על הסייע הרב בעת האחרונה בארגון הספרייה החדשה ופתיחתה, עבור הקהילה. התושבים/ות מוזמנים/ות להצטרף לקהל הקוראים/ות ולהינות מהפעילויות השונות בספרייה החדשה.

7. גיוס עובד/ת חדש/ה למזכירות והקמת ועדת קבלה – הוועד המקומי החל בהליכי גיוס של עובד/ת חדשה למזכירות במקומה של רכזת הפרויקטים. פורסם מכרז פומבי של משרה פנויה, בהתאם להנחיות המועצה, והוגשו הצעות שונות לאיוש המשרה. בשלב זה, יש לנתח את ההצעות שהתקבלו ולכנס ועדת קבלה אשר תבחן את המועמדים לתפקיד ותאתר את המועמד המתאים.

החלטה:

הוקמה ועדת קבלה בהשתתפות יו"ר ועדת קהילה, חינוך ותרבות – ינה נכט, חבר הוועד המקומי – דוד ויילר, חברת הוועד המקומי ליטל פישמן, והתושבת – שירלי רז.

הוחלט כי ינה נכט תוביל את הליך הבחינה של המועמדים.

8. פינת מחזור - במזכירות התקבלו פניות על כך שאין גישה לחלק ממתקני המחזור, על אי סדר במקום ועל כך שפח המחזור המיועד למוצרי אלקטרוניקה מלא בזבל שאינו מקטגוריה זו.

בעקבות הפניות הנ"ל נפתחה קריאה במוקד המועצה ופחי המחזור פונו מהפסולת והועמדו מחדש באופן המאפשר גישה נוחה למתקנים.

גן היישוב פעל לנקות ולסדר את סביבת הפחים.

התושבים מתבקשים לשמור על אזורי המחזור נקיים ומסודרים. אין להשאיר פסולת כלשהי מחוץ לפחים או בסמוך להם. אנא וודאו כי הפסולת מתאימה לפח המחזור הייעודי עבורה. במקרה והפח מלא אין להשאיר את הפסולת במקום, ניתן לפנות למוקד המועצה בקריאה לפינוי בטלפון 8108* או למזכירות.

9. דלת מועדון הנוער הבוגר – הוועד פועל, לבקשת ועדת הנוער והמד"ב, להחלפת דלת המועדון בדלת חדשה. נעשה ניסיון לחסוך בעלויות ולהתאים את המשקוף לדלת הקיימת, אך לעת עתה ללא הצלחה.

החלטה:

נושא החלפת הדלת ו/או המשקוף ייבדק שוב מול מתקין דלתות נוסף ואל מול הקבלן. במידה והבריור הנוסף יעלה כי יש צורך בדלת חדשה, הוועד יפעל לאשר הצעת מחיר מסודרת להחלפת הדלת – באחריות שמוליק פילוסוף.



ועד מקומי מושב טל-שחר

ועד מקומי
טל-שחר
חותמת


יו"ר ועד מקומי אסנת ורטמן